

Számlázás szabályainak változása 2018!

Egy társaság által kibocsátott bizonylatok közül a számlának különleges szerepe van. Az értékesítésnek, szolgáltatás nyújtásnak az alpbizonylatát jelenti kibocsátói oldalon, a befogadói oldalon pedig a költségelszámolás, adólevonás alpbizonylata. A jogszabályi követelmények terén is érezni lehet a számla dokumentum kiemelt szerepét. **Az elmúlt években jelentősen szigorodtak a számla kibocsátással kapcsolatos jogszabályi követelmények, 2018. július 1-jén pedig új követelményként jelenik meg a számla adóhivatali adatszolgáltatása.**

Az előadás bemutatja a számlázással kapcsolatos követelmények változását a gyakorlatban. A jogszabályi követelmények ismertetésén túlmenően gyakorlati példákon keresztül kerülnek bemutatásra egyes számlázási módszerek, számlázási alapelvek.

Videó konferenciánkon teljeskörű választ kap a változásokra és felkészül a szabályos számla kiállításra és kapcsolódó kötelezettségekre!

Számla kiállítás jogszabályi kötelezettsége

- Számla kiállítás határideje
- Számla kötelező tartalmi elemei
- Számla és számlával egy tekintet alá eső okiratok

Számla kiállításának módszerei és főbb szabályai

- Számlatömb
- Pénztárgép
- Számlázó program

Számlázó programból történő számlakiállítás alapkövetelményei

- Kihagyás és ismétlés nélküli folyamatos sorszámozás elmélete és gyakorlati értelmezése
- Bejelentési kötelezettség
- Adatexport
- Dokumentáció

Számla adatszolgáltatás

- Adatszolgáltatás célja
- Adatszolgáltatás technikája
- Adatszolgáltatásra való felkészülés lépései

Számla megőrzése

- Papíralapú számlák megőrzése
- Elektronikus számlák megőrzése
- Papíralapú számlák elektronikus megőrzése